

แบบการพิจารณาคำขอกู้ยืมเงิน/คำยืนยันการขอกู้ยืมกองทุนเงินกู้เพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ประจำปีการศึกษา

ชื่อ-นามสกุล.....รหัสประจำตัวนักศึกษา..... ชั้นปีที่.....

คณะ.....สาขาวิชา..... โทร.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... E-mail :

ก. ผู้กู้ยืมรายใหม่ (ไม่เคยกู้ / เฉพาะนักศึกษาชั้นปีที่ 1)

ข. ผู้กู้ยืมรายเก่า (เปลี่ยนสถานศึกษา)

สำหรับนักศึกษา กาเครื่องหมาย (/) ในช่อง ตามเอกสารที่ยื่น และกรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง

1. <input type="checkbox"/> แบบการพิจารณาคำขอกู้ยืมเงิน (กรอ.สจล.1) พิมพ์จาก http://www.reg.kmitl.ac.th/	
2. <input type="checkbox"/> แบบคำขอ/ยืนยันการขอกู้ยืมเงิน พิมพ์จากระบบ e-studentloan (www.studentloan.or.th)	3. <input type="checkbox"/> แบบคำขอกู้ (กรอ.101) พิมพ์จากระบบทุนกู้ยืม กรอ.สจล.(www.reg.kmitl.ac.th)
4. เอกสารของผู้ยื่นขอกู้ <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน	5. เอกสารของบิดา และมารดา หรือผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี (ถ้ามี)
6. หนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือน ของ (หรือข้อ 7) 	7. กรณีไม่มีหนังสือรับรองเงินเดือน / สลิปเงินเดือนต้องมี <input type="checkbox"/> กรอ.102 หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้กู้ยืมเงิน <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้รับรองรายได้ เพื่อใช้รับรองรายได้และฐานะของ <input type="checkbox"/> บิดา <input type="checkbox"/> มารดา <input type="checkbox"/> หรือผู้ปกครอง
8. <input type="checkbox"/> กรอ.103 หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนว หรืออาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ประจำสถานศึกษา (เดิม)	9. <input type="checkbox"/> ใบแสดงผลการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา (GPA):.....
10. <input type="checkbox"/> สำเนาสัญญาจากสถานศึกษาเดิม (เฉพาะผู้กู้ข้อ ข.)	11. <input type="checkbox"/> สำเนาหน้าแรกสมุดบัญชีออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย(เฉพาะผู้กู้ข้อ ข.)
12. <input type="checkbox"/> แผนผังแสดงที่ตั้งที่อยู่อาศัยของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง	13. <input type="checkbox"/> รูปถ่ายที่อยู่อาศัย ของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง (แสดงเลขที่บ้าน)
14. <input type="checkbox"/> สมุดบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/บำเพ็ญประโยชน์ จำนวน.....ชั่วโมง (ตามประกาศกองทุนฯ)	
จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่ จำนวน.....คน (ไม่นับรวมตนเอง)	ที่พักระหว่างศึกษา.....
รายได้ครอบครัว (บิดา+มารดา).....บาท ต่อปี	ค่าใช้จ่ายที่พักรวมต่อเดือน.....บาท
ข้อมูลการได้ทุนการศึกษา <input type="checkbox"/> ไม่เคยได้ทุน <input type="checkbox"/> เคยได้ทุน (ระบุชื่อทุน).....ประเภททุน : ต่อเนื่องจนจบการศึกษา หรือ รายปี	ข้อมูลการมีหนี้สินของครอบครัว.....บาท (หากไม่มีใส่ -)
มีความประสงค์ขอกู้ <input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน.....บาท/เทอม <input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ.....บาท/เดือน รวมเป็น.....บาท/ปี	

หมายเหตุ 1. เป็นสาขาที่เป็นความต้องการหลัก และมีความชัดเจนของการผลิตกำลังคน ที่กำหนดโดยกองทุน กรอ. และมีได้เป็นผู้ กยศ. รายเก่า ในระดับปริญญาตรี

- ให้เรียงเอกสารตามลำดับข้อให้เรียบร้อย (หากมีหลักฐานหนังสือรับรองในข้อ 4 ครบทั้งบิดาและมารดาแล้ว ไม่ต้องมีหลักฐานในข้อ 5)
- เมื่อทำสัญญาในกรณีที่ผู้ค้ำประกัน มีใช่ บิดา-มารดา ผู้ขอกู้ยืมต้องแนบเอกสารของผู้ค้ำประกัน ในข้อ 4 และ ข้อ 5
- คุณสมบัติผู้รับรองรายได้ในข้อ 5 ให้ยึดตามรายละเอียดในแบบฟอร์ม กรอ.102
- ต้องมีความประพฤติดี ไม่มีระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษา และระเบียบของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- ผู้กู้ยืมที่ไม่ประสงค์กู้ค่าครองชีพ ไม่ต้องมีเอกสารการรับรองรายได้ ในข้อ 4 และ 5

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริงทุกประการ หากมีการตรวจสอบภายหลังพบว่ามี การให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้า ยินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และยินดีให้คณะกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินประจำสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีสิทธิ์ ยกเลิก การให้กู้ยืมทุนการศึกษา (กยศ./กรอ.) แก่ข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....(ผู้ขอกู้ยืม)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

สำหรับเจ้าหน้าที่

รายละเอียดการสัมภาษณ์

.....

.....

.....

ผลการสัมภาษณ์ ผ่าน ไม่ผ่าน

.....กรรมการผู้สัมภาษณ์

วันที่..... เดือน.....พ.ศ.....