

แนวทางการปฏิบัติกิจกรรมจิตอาสา/บำเพ็ญประโยชน์ของนักศึกษาที่กู้ยืมเงิน
กองทุน กยศ. กรอ. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

1. นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/บำเพ็ญประโยชน์ ตามที่สาขาวิชา/คณะ/
วิทยาลัย/สถาบัน กำหนด เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา
มิฉะนั้น จะไม่มีสิทธิ์กู้ยืมเงิน กยศ./กรอ. ในภาคการศึกษาถัดไป
(การเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/บำเพ็ญประโยชน์ 1 วัน ไม่เกิน 6 ชั่วโมง)
2. การเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/บำเพ็ญประโยชน์ทุกครั้ง ต้องมีอาจารย์/เจ้าหน้าที่
ผู้ดูแลลงนามรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาลงนามรับทราบ
ทุกครั้ง
3. เมื่อนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/บำเพ็ญประโยชน์ ครบถ้วนตามชั่วโมงที่
กำหนดแล้ว ให้ส่งสมุดบันทึกนี้พร้อมหลักฐานได้ที่อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบ
จำนวนชั่วโมง และเสนอต่อประธานสาขา/หัวหน้าภาควิชาลงนามรับทราบ และ
คืนให้นักศึกษา
4. นักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนฯ กยศ./กรอ. ต้องยื่นสมุดบันทึกนี้พร้อมคำขอกู้ยืมเงิน
เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติผู้กู้ ในภาคการศึกษาที่ 1 และต้องเข้าร่วมกิจกรรมใหม่
ให้ครบ 18 ชั่วโมง เพื่อยื่นพร้อมเอกสารประกอบการลงนาม (ใบจองคิว) ในภาค
การศึกษาที่ 2 ของทุกปีการศึกษา
5. หากตรวจสอบพบว่า นักศึกษาไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/บำเพ็ญประโยชน์
จริง จะถูกยกเลิกการกู้ยืม และถูกตัดสิทธิ์การขอรับทุนการศึกษาทุกประเภท
ตลอดระยะเวลาที่ศึกษา



สมุดบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/บำเพ็ญประโยชน์ของผู้รับทุน
กองทุน กยศ. กรอ. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ปีการศึกษา 2558

ประเภท : กยศ. กรอ

ระยะเวลาบำเพ็ญประโยชน์ : อย่างน้อย 18 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

ชื่อนักศึกษา.....นามสกุล.....

รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

โทรศัพท์ :

E-mail :

ภาควิชา/สาขาวิชา.....

คณะ/วิทยาลัย

ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา :

หมายเหตุ หากตรวจสอบพบว่า นักศึกษาไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/
บำเพ็ญประโยชน์จริง จะถูกยกเลิกการกู้ยืมและถูกตัดสิทธิ์การขอรับทุนการศึกษาทุก
ประเภทตลอดระยะเวลาที่ศึกษา

